

ПРИНЯТО  
на Педагогическом Совете  
Протокол № 1 от 29.08.2023г.



**План**  
**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**  
**МОУ СШ с.Лава на 2023-2024 учебный год**

## **Пояснительная записка к плану внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

*Цель* ВСОКО на 2023-2024 учебный год:

обеспечение качества образования в образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах оценки качества образования для последующего принятия управленческих решений.

*Задачи* ВСОКО:

- формирование единой системы оценки качества образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы образовательной организации.

*Оценка качества образования* осуществляется посредством:

- системы инспекционно-контрольной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, родителей, обучающихся школы.

Организационная структура ВСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает

- администрацию школы,
- методические объединения,
- педагогический совет.

Административный блок общеобразовательного учреждения (директор и его заместители) формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.

**Параметры ВСОКО** формируются исходя из триединства составляющих качества образования:

- 1) **качества условий основных образовательных программ** (ресурсное обеспечение образовательной деятельности);
- 2) **качества содержания образования и образовательной деятельности** (качество проектирования образовательной деятельности: программ, процессов);
- 3) **качества результатов реализации основных образовательных программ** (внутренней оценки результата образования и внешней оценки результата образования).

1) **качество условий основных образовательных программ** (ресурсное обеспечение образовательной деятельности)

- кадровое обеспечение; профессиональная компетентность педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования;
- качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- программно-методическое, информационное обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- качество финансово-экономической деятельности;
- качество организации питания;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- общественно-государственное управление и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

2) **качество содержания образования и образовательной деятельности** (качество проектирования образовательной деятельности: программ, процессов);

- основные образовательные программы;
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей;
- соответствие реализации учебных планов и рабочих программ ФГОС;
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности и классного руководства;
- качество инновационной деятельности;
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3) **качество результатов реализации основных образовательных программ** (внутренней оценки результата образования и внешней оценки результата образования)

- результаты освоения обучающимися основной общеобразовательной программы;
- динамика здоровья обучающихся;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов

п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид (форма) контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
<b>Август</b>							
<b>1. Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Организация методической работы школы по введению и реализации ФГОС</b>	Анализ работы за прошлый год и определение основных направлений деятельности по ФГОС	Школьные методические объединения	Т	Анализ, собеседование	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б. Руководители ШМО Стаканникова М. Швецова С.В. Беспомощнова А.	Планы работы ШМО
1.2.	<b>Организация образовательной деятельности в новом учебном году</b>	Сформированность банка нормативно-правовых документов	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательной деятельности	Т	Анализ, собеседование	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Нормативные локальные акты
1.3	<b>Ресурсное обеспечение (кадровое)</b>	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	Изучение расстановки кадров, согласно штатному расписанию.	Т	Анализ, собеседование	Директор школы Швецова Т.Е.	Комплектование, тарификация
1.4.	<b>Комплектование классов</b>	Численный состав классов, алфавитная книга	Выполнение закона РФ	Т	Анализ личных дел	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Приказ
1.5.	<b>Организация методической работы в новом учебном году</b>	Планы ШМО	Своевременность и объективность планов работы ШМО	К	Анализ, собеседование	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Приказ
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Рабочие программы учебных предметов</b>	Рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	К	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Собеседование
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов</b>	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9,11 классов в высшие и средние учебные заведения	Сбор информации о продолжении обучения обучающихся. Пополнение базы данных.	Т	Формирование банка данных	Педагог-организатор Швецова С.В.	Отчет

3.2.	<b>Соответствие учебно – методической базы требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО</b>	УМК	Оценка состояния учебно-методической базы школы, ее соответствия требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	приказ
<b>Сентябрь</b>							
<b>1. Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда</b>	Установление соответствия санитарного состояния, гардероба, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Здание школы	Т	Наблюдение Беседа	Директор школы Швецова Т.Е.	Акт приёмки
1.2.	<b>Посещаемость занятий обучающимися</b>	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися.	Обучающиеся	Т	Наблюдение Беседа	Классные руководители Педагог-организатор Швецова С.В.	журнал
1.3.	<b>Работа с «трудными» обучающимися семьями</b>	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий, обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями и полноту привлечения их в кружки и секции	Обучающиеся	Т	Беседа	Педагог-организатор Швецова С.В.	Банк данных «трудных» обучающихся и неблагополучных семей.
1.4.	<b>Обеспечение обучающихся горячим питанием.</b>	Своевременная организация питания обучающихся и оформление документов на питание классными руководителями	Обучающиеся	Т	Наблюдение Беседа	Педагог-организатор Блинкова Г.К Классные руководители	Справка, приказ
1.5.	<b>Учебно-методическое обеспечение УВП</b>	Проанализировать обеспечение учебниками, программами, выявить проблемы	Обеспеченность программами и учебниками	Т	Наблюдение Беседа	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	УМК
1.6.	<b>Дежурство учителей</b>	Педагогическая эффективность дежурства учителей	Изучение графика дежурства учителей, регулярность его выполнения и соблюдения	К	Наблюдение, анализ	Педагог-организатор Швецова С.В.	График

			временных рамок.				
1.7.	<b>Контроль организации работы по всеобучу</b>	Социальная служба школы	Выполнение всеобуча	Т	Мониторинг	Директор школы Швецова Т.Е.	Документация по всеобучу
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Электронные журналы</b>	Заполнение электронных классных журналов классными руководителями.	Готовность классных журналов к новому учебному году	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.2.	<b>Организация деятельности ППк, индивидуального обучения, детей-инвалидов, ОВЗ</b>	ППк, индивидуальное обучение, обучение детей ОВЗ	выявление нормативного соответствия и уровня эффективной организации индивидуального обучения обучающихся, детей-инвалидов, организации деятельности ППк.	Т	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Анализ
2.3.	<b>Контроль за состоянием совместной работы школы, семьи и общественности, семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации</b>	Условия жизни ребенка в семье	Изучение условий жизни и состояния воспитания детей в семье	Т	Анкетирование Экспертиза	Педагог-организатор Швецова С.В.	банк семей СОП
2.4.	<b>О взаимодействии социально-психологической службы с администрацией, классными руководителями и обучающимися.</b>	План работы педагога-психолога	Соответствие плана работы психолога плану работы школы на 2023-2024 учебный год	Т	Изучение наличия и качества документов Экспертиза	Педагог-организатор Швецова С.В.	Утверждение плана
2.5.	<b>Социальный паспорт</b>	Условия жизни обучающихся. Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	Диагностика и мониторинг социальных условий жизни обучающихся, распределение обучающихся по статусу социальной группы	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Паспорт

<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Входной контроль по предметам</b>	Уровень знаний по учебным предметам	Определить прочность знаний обучающихся.	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Отчеты
3.2.	<b>Предметные результаты обучения</b>	Результаты данных ГИА	Анализ результатов ГИА	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Аналитическая справка
<b>Октябрь</b>							
<b>1.Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1	<b>Оформление личных дел обучающихся 1 класса</b>	Личные дела обучающихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	П	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
1.2.	<b>Проверка электронных журналов</b>	Электронные журналы классов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Т	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	отчёт
1.3.	<b>Оформление личных дел прибывших обучающихся</b>	Личные дела прибывших обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	К	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Личные дела
1.4.	<b>Организация питания в школьной столовой</b>	Состояние документации по питанию	Охват обучающихся горячим питанием.	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Отчет
1.5.	<b>Работа школьного сайта</b>	Сайт школы	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Т	Мониторинг	Директор школы Швецова Т.Е.	Мониторинг сайта
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Выявление уровня адаптации обучающихся 1, 5 классов</b>	Уровень адаптации обучающихся 1, 5 классов к условиям обучения	Единство требований к обучающимся 1, 5 классов со стороны учителей предметников, учитывая индивидуальные особенности	КО	Анализ результатов анкетирования	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.2.	<b>Проверка планов воспитательной работы классных руководителей</b>	Планы воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2021/2022 уч.год	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
2.3.	<b>Контроль за проведением занятий по подготовке к ГИА</b>	Неаудиторная занятость учителей	Степень организации индивидуальных занятий по подготовке к ГИА	Т	Собеседование анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка

2.6.	<b>Изучение деятельности коллективов 1,5 классов. Социально – психологический климат в коллективе</b>	Формы и содержание работы классных руководителей	Уровень индивидуальной работы	К	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
2.7.	<b>Аттестационные испытания педагогических работников</b>	По плану-графику	Подготовка аттестационного дела, мероприятий.	П	Изучение наличия и качества документов Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Материалы аттестующихся
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
<b>Ноябрь</b>							
<b>Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности</b>	Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности	Анализ материалов	Т	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	отчет
2.	<b>Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>						
2.1.	<b>Контроль «Работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»</b>	Образовательный процесс в 9-м классе	Подведение итогов контроля «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	КО	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.2.	<b>Система работы классного руководителя с подростками группы «риска» и их родителями</b>	Воспитательная работа классных руководителей 7-9 классов	Изучение системы работы по данному направлению	К	Диагностика	Педагог-организатор Швецова С.В.	Протоколы Совета профилактики
2.3.	<b>Организации досуговой занятости обучающихся обучающихся на осенних каникулах</b>	Анализ реализации программы «Умные каникулы»	Информирование участников образовательного процесса по выполнению плана каникул	Т	Анализ	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка



<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Контроль за уровнем преподавания в соответствии с требованиями ФГОС</b>	Образовательный процесс в 5-8 классах	Обеспечение условий формирования учебной деятельности обучающихся соответствии с ФГОС	К	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Посещение уроков
3.2.	<b>Работа учителей – предметников с тетрадями для практических и лабораторных работ</b>	Тетради обучающихся 7-9 классов	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	К	Проверка тетрадей, анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б. Руководители ШМО Стаканикова М.М. Швецова С.В. Беспомощнова А.А	Справка
3.3.	<b>Проверка электронных журналов</b>	Классные электронные журналы	Выполнение программы и объективность выставления итоговых отметок за 1 триместр	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
<b>Декабрь</b>							
<b>1. Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Выполнение муниципального задания в 2023 г.</b>	Муниципальное задание	Выполнение муниципального задания	Т	Мониторинг Анализ результатов	Директор школы Швецова Т.Е.	Муниципальное задание
1.2.	<b>Состояние техники безопасности на уроках физики, химии, информатики</b>	Состояние журналов, инструкций, инструктажей по технике безопасности на уроках химии, физики, информатики.	Соблюдение правил техники безопасности при проведении практических работ по физике, химии, информатики	ПО	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Журналы инструктажей
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся</b>	Образовательный процесс в 5-9 классах	Изучение состояния организации применения здоровьесберегающих технологий	Т	Собеседование Анализ	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
2.2.	<b>Работа педагогов с одаренными детьми</b>	Результативность участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ по предметам	Изучение состояния работы с одаренными детьми, мониторинг участия во всероссийской олимпиаде школьников	К	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	отчеты

2.3.	<b>Проверка электронных журналов</b>	Классные электронные журналы	Выполнение программы и объективность выставления итоговых отметок за 1 полугодие	Т	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.4.	<b>Совместная деятельность школы и внешкольных учреждений по воспитанию обучающихся</b>	Воспитательная деятельность в социуме.	Организация работы в социуме	Т	Анкетирование Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка

### **3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ**

3.1.	<b>Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 5- 11 классах</b>	Рабочие тетради обучающихся 5- 11 классов по математике	Своевременность проверки рабочих тетрадей по русскому языку, математике; выполнение единого орфографического режима	Т	Изучение наличия и качества	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.2.	<b>Посещаемость обучающимися школы</b>	Организация условий учения, направленная на изучение посещаемости занятий	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Отчет ЭЖ
3.3.	<b>Промежуточный контроль</b>	Качество знаний и успеваемость обучающихся.	Определить прочность знаний обучающихся.	Т	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Аналит. Материалы по итогам 1 полугодия
3.4.	<b>Организация, содержание и результативность внеурочной деятельности</b>	Воспитательный аспект внеурочной деятельности в направлении экологического, воспитательного и нравственного развития	Изучение состояния нравственного, экологического и эстетического воспитания учащихся	Т	Мониторинг Анкетирование Анализ результатов	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка

## **Январь**

### **1. Контроль качества условий основных образовательных программ**

1.1.	<b>Обеспечение обучающихся горячим питанием</b>	.	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Отчеты классных руководителей
------	---	---	--	---	------------	-------------------------------------	-------------------------------

<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями</b>	Воспитательная работа со слабоуспевающими обучающимися социальной службы школы	Включенность обучающихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Т	Мониторинг Анализ результатов	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Формирование нормативной базы ГИА- 2024</b>	Заполнение базы РИС.	Формирование нормативной базы,	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Заполнение РИС
<b>Февраль</b>							
<b>1.Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Соответствие материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности требованиям ФГОС</b>	УМК по предметам, библиотечный фонд, учебное оборудование для реализации программ по предметам и курсам	выявление уровня обеспеченности МТ, УМ обеспечения образовательной деятельности в соответствии с требованиями реализуемых стандартов	Т	Экспертиза	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Собеседование
1.2.	<b>Состояние техники безопасности на уроках физической культуры</b>	Образовательный процесс на уроках физической культуры в 1- 11 классах	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физической культуры	Т	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Журналы ТБ
<b>2.Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения ГИА выпускников 9 и 11 класса</b>	Обучающиеся и родители 9 класса	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Т	Анкетирование Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Журнал информационно-разъяснительной работы

2.2.	<b>Социально-педагогические технологии профилактики суицидального поведения в подростковой среде</b>	Мониторинговые наблюдения	Состояние работы по Вопросам организации профилактики интернет рисков и угрозы жизни детей и подростков	Т	Анкетирование Анализ результатов	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Контроль за организацией ВПР по предметам в 4-11 классах</b>	Контроль за информированием	Степень обученности по предметам	П	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Приказ, протоколы род. собраний
3.2.	<b>Формирование осознанных знаний, умений и навыков обучающихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов</b>	Образовательно-воспитательный процесс в 4 классе	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков обучающихся 4 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	КО	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
<b>Март</b>							
<b>1. Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.2.	<b>Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год</b>	УМК	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников	Т	Изучение наличия	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б. Библиотекарь Стаканникова М.М.	отчет
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Качество проведения классных родительских собраний</b>	Классные родительские собрания, протоколы собраний	Организация и проведение классных родительских собраний	Т	Посещение Собеседование Анализ протоколов	Педагог-организатор Швецова С.В.	протоколы
2.2.	<b>Организация и состояние работы ученического самоуправления детских объединений</b>	Работа детских объединений	Выполнение плана работы, участие в деятельности РДДМ	К	Анкетирование Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Контроль за организацией ВПР по предметам в 4-11 классах</b>	Контроль за информированием	Степень обученности по предметам	П	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Приказ, протоколы род. собраний

3.2.	<b>Состояние выполнения требований учебных программ за 2 триместр</b>	Образовательный процесс	Соответствие выполненных учебных программ рабочим программам и КТП	Т	Оформление листов корректировки	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.3.	<b>Проверка тетрадей для контрольных работ, рабочих по математике и русскому языку в 1-4 кл</b>	Тетради обучающихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Т	Проверка тетрадей Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
345.	<b>Посещаемость занятий учащимися</b>	1-11 классы	Проанализировать работу учителей-предметников и Классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий	Т	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Отчет

### Апрель

#### 1.Контроль качества условий основных образовательных программ

1.1.	<b>Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы</b>	Протоколы инструктажей	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2023-2024 учебного года	Т	Анализ документации	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
------	---	------------------------	--	---	---------------------	-------------------------------------	---------

#### 2.Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности

2.1.	<b>Контроль за организацией домашнего обучения.</b>	Классные журналы, анкетирование обучающихся и родителей.	Анализ дозировки, объема и видов домашнего задания	К	Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Журнал
2.2.	<b>Организация спортивно-массовой работы в школе.</b>	Проверка проведения инструктажей, мероприятий	Качество организации спортивно-оздоровительной работы	К	Мониторинг	Педагог-организатор Швецова С.В.	Справка
2.3.	<b>Проверка электронных журналов</b>	Классные электронные журналы	Выполнение программы и объективность выставления итоговых отметок за 2 триместр	Т	Изучение качества ведения, выставления отметок	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка

2.4.	<b>Работа классного руководителя по ПДД</b>	Журналы инструктажей, заполнение сайта	Качество организации профилактической работы по ПДД ТТ	О	Анализ	Педагог-организатор Швецова С.В.	Журналы инструктажей, заполнение сайта
2.5.	<b>Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения ГИА выпускников 9 и 11 классов класса</b>	Обучающиеся и родители 9 класса	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Т	Посещение уроков Собеседование Анкетирование Анализ	Классные руководители	Протоколы род. собр.
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ГИА по обязательным предметам</b>	Образовательная деятельность в 9 и 11 классах	Система работы учителей по подготовке к ГИА по математике и русскому языку	К	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
<b>Май</b>							
<b>1. Контроль качества условий основных образовательных программ</b>							
1.1.	<b>Школьная документация</b>	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Ф	Анализ	Директор школы Швецова Т.Е.	Анализ
<b>2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности</b>							
2.1.	<b>Оформление электронных журналов</b>	Электронные журналы	Правильность, своевременность, полнота записей; объективность выставления оценок.	Т	Проверка журналов, анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.2.	<b>Работа с одарёнными учащимися</b>	Результативность работы с одарёнными обучающимися	Проанализировать осуществляемую работу с одарёнными учащимися	К	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Отчеты учителей-предметников
<b>3. Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>							
3.1.	<b>Ведение учебной документации: состояние тетрадей обучающихся по биологии, окружающему миру,</b>	Контроль единых требований по ведению тетрадей.	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность оценки.	Т	Проверка тетрадей, анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка

	<b>физике, географии</b>						
3.2.	<b>Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА</b>	Документация, образовательный процесс в 9 и 11 классах Контроль за проведением консультаций.	Анализ подготовки документов к ГИА (заявления обучающихся, инструктажи и др.) Проведение родительских собраний «ГИА- 2024», уровень обученности выпускников	К	Посещение уроков Собеседование Анализ	Зам.директора по Миронова Е.Б.	справка
3.3.	<b>Выполнение образовательной программы школы за год.</b>	Классные электронные журналы	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Т	Оформление листов корректировки	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	справка
3.4.	<b>Успеваемость обучающихся за 3 триместр, учебный год</b>	Классные журналы	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за учебный год	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.5.	<b>Контроль за выполнением контрольных, лабораторных, практических работ по предметам за 3 триместр</b>	Плановые и фактические работы	Соответствие выполненных работ в соответствии с рабочими программами и КТП	Т	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.6.	<b>Работа педагогов по формированию УУД в 1- 4, 5-11 классах</b>	ООП, образовательная деятельность в 1 – 4, 5- 11 классах	Состояние преподавания в основной школе. Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в 1-4, 5-11 классах с точки зрения формирования УУД	К	Диагностика Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	справка
3.7.	<b>Итоговый контроль знаний, сформированности метапредметных результатов обучающихся</b>	Комплексные работы	Анализ результатов комплексных работ обучающихся.	К	Диагностика Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	справка

3.8.	<b>Учет индивидуальных достижений обучающихся в школе (портфолио)</b>	Ученическое портфолио обучающихся	Состояние портфолио обучающихся	Т	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	справка
3.9.	<b>Изучение удовлетворенности обучающихся и родителей образовательным процессом</b>	Социальный опрос	Выявление уровня сформированности социальных компетенций	Т	Анкетирование, анализ результатов	клас. рук-ли	Анализ Анкетирования

### *Июнь*

#### **1.Контроль качества условий основных образовательных программ**

1.1.	<b>Качество деятельности социально-психологической службы</b>	Отчет	Эффективность работы	К	Анализ	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Отчет
------	---	-------	----------------------	---	--------	---------------------------------------	-------

#### **2. Контроль качества содержания образования и образовательной деятельности**

2.1.	<b>Качество методической деятельности</b>	Анализ	Реализация методического сопровождения ФГОС и образовательной деятельности	К	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Отчет за год
2.2.	<b>Личные дела обучающихся</b>	Личные дела	Оформление классными рук-ми личных дел обучающихся	Т	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
2.3.	<b>Журналы дополнительного образования</b>	журналы	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Т	Изучение наличия и качества	Педагог-организатор Швецова С.В.	справка
2.4.	<b>Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей</b>	банк данных	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Т	Анкетирование Собеседование Анализ	Педагог-организатор Швецова С.В.	Банк данных



3.	<b>Контроль качества результатов реализации основных образовательных программ</b>						
3.1.	<b>Результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов</b>	Протоколы	Соответствие уровня и качества подготовки обучающихся требованиям образовательных стандартов	Т	Анализ результатов	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.2.	<b>Уровень и качество подготовки выпускников.</b>	Образовательный уровень выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Т	Мониторинг	Зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Справка
3.3.	<b>Аттестаты. Контроль за оформлением аттестатов</b>	Документы государственного образца	Правильность и своевременность оформления аттестатов и свидетельств обучающихся выпускных классов	Т	Мониторинг	Директор школы Швецова Т.Е.	Книга выдачи документов гос.образца